

**PROPOSTA DE PREÇOS  
(Carta de Apresentação)**

São João do Jaguaribe, 07 de agosto de 2019

À  
Prefeitura Municipal de São João do Jaguaribe  
Comissão Permanente de Licitação  
São João do Jaguaribe-Ce.

Prezados Senhores,

Apresentamos a Vossas Senhorias nossa proposta de preços, conforme planilha em anexo, referente ao PREGÃO PRESENCIAL Nº 23.07.01/2019, cujo objeto é a EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 23.07.01/2019, cujo objeto é a CONTRATAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA PARA AUXILIAR A PREFEITURA MUNICIPAL, ATRAVES DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO, AGROPECUARIO E MEIO AMBIENTE, NAS ATIVIDADES DE MOBILIZAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO PARA A CONSTITUIÇÃO DE CONSELHO GESTOR E INSTITUIÇÃO DE APA MUNICIPAL DA LAGOA DO CENTRO, CONFORME CONVENIO Nº 879849/2018-MMA, conforme especificações constantes do anexo I, parte integrante deste processo.

Nesta oportunidade, temos a declarar, sob as penas da Lei, que tomamos pleno conhecimento dos serviços objeto desta licitação; que não possuímos nenhum fato impeditivo para participação deste certame e que nos submetemos a todas as cláusulas e condições previstas neste edital.

Declaramos ainda que assumimos inteira responsabilidade pela execução dos serviços, objeto deste Edital, e que serão executados conforme exigência editalícia e contratual, e que serão iniciados a partir da data de recebimento da Ordem de Serviço.

**PROPONENTE: REINFRA CONSULTORIA ECONÔMICA E DE REGULAÇÃO E INFRA-ESTRUTURAS S/S LTDA**  
**ENDEREÇO: AV. DOM LUÍS, 1200, SALA 811, PÁTIO DOM LUÍS, ED. TORRE BUSINESS, MEIRELES, FORTALEZA-CE. CEP: 60.160-230**  
**CNPJ/CPF Nº: 10.648.067/0001-90**  
**VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta) dias.**

  
Representante Legal: Aline Maria Baldez Custodio  
CPF nº 049.905.744-94

**10.648.067/0001-90**  
Reinfra Consultoria Econômica e de  
Regulação e Infraestrutura S/S LTDA  
Av. Dom Luis, 1200 Sala 811 Torre Business  
Aldeota CEP: 60.160-230  
FORTALEZA - CEARÁ

110

**PROPOSTA DE PREÇOS  
(Planilha Orçamentária)**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO	UNIDADE	VR. GLOBAL
1	CONTRATAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA PARA AUXILIAR A PREFEITURA MUNICIPAL, ATRAVES DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO, AGROPECUARIO E MEIO AMBIENTE, NAS ATIVIDADES DE MOBILIZAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO PARA A CONSTITUIÇÃO DE CONSELHO GESTOR E INSTITUIÇÃO DE APA MUNICIPAL DA LAGOA DO CENTRO, CONFORME CONVENIO Nº 879849/2018-MMA.	SERVIÇO	R\$ 24.250,00

**Preço global pelos serviços:** R\$ 24.250,00<sup>1</sup> (vinte e quatro mil, duzentos e cinquenta reais).

**DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS****01 (uma) Palestra sobre civildade, reponsabilidade socioambiental e formação de Conselho Gestor e APA Municipal.**

A palestra deve ser organizada levando em consideração os aspectos sociais e características ambientais da região, conscientizando a população sobre a importância e benefícios das ações a serem implantadas. Na metodologia, deverão constar atividades teóricas e práticas.

- Público-alvo: munícipes e administração pública
- Número de participantes: 100
- Carga horária: 4 horas
- Local: Definido pela Prefeitura Municipal

**01 (uma) Oficina de formação do Conselho Gestor e para instituir APA Municipal da Lagoa do Centro**

Nessa oficina, os participantes deverão ser sensibilizados acerca da importância do Controle Social nas políticas, programas e ações do Meio Ambiente do município. Além disso, será realizado um diagnóstico participativo e a elaboração da proposta de criação de um Comitê Gestor e da APA da Lagoa do Centro. Na metodologia, deverão constar atividades teóricas e práticas.

- Público-alvo: munícipes e administração pública
- Número de participantes: 100
- Carga horária: 8 horas

**Elaboração dos documentos para a constituição do Conselho Gestor e da APA Municipal da Lagoa do Centro após a realização dos eventos supracitados:**

- Minutas de lei de criação de APA Municipal da Lagoa do Centro, decreto, regimento interno do Comitê e proposta de plano de trabalho do primeiro ano de

<sup>1</sup> O valor proposto inclui já consideradas, no mesmo, todas as despesas, inclusive tributos, taxas, contribuições e demais encargos incidentes direta e indiretamente no objeto deste Edital. Não inclui os custos com aluguel de espaço, projetor, *coffee-break*, pois serão por conta da prefeitura municipal, conforme Edital.



atuação do Comitê Gestor.

**Requisitos mínimos:**

Os profissionais devem possuir licenciatura ou bacharelado nas áreas afins (Engenharia Civil, Ambiental, Agrônômica, Sanitária, Geografia e/ou Direito), registro em conselho da categoria e, no mínimo, 4 anos de experiência.

A empresa deverá comprovar que já realizou serviços dessa natureza.

**Produtos:**

- Para cada palestra/oficina, devem ser entregues relatórios de atividades desenvolvidas com registro fotográfico, listas de presença e pesquisa com os participantes.

- Minutas de lei de criação de APA Municipal da Lagoa do Centro;

- Minuta de Decreto Municipal;

- Minuta de regimento interno do Comitê Gestor;

- Minuta de Plano de Trabalho para o primeiro ano de atuação do Comitê.

**Período de realização do serviço:** a combinar com a contratante

**Observações:**

• Apresentar orçamento detalhado dos gastos com deslocamentos, alimentação e horas/homem

**Metas/Etapas que os serviços abrangerão**

Meta 2 - Recuperação da Lagoa do Centro com implantação de cinturão verde.

Etapas 2 - Auxiliar a constituição de Comitê e instituição de APA Municipal.

Representante Legal: Aline Maria Baldez Custódio  
CPF nº 049.905.744-94

06.648.067/0001-90

Reinfra Consultoria Econômica e de  
Regulação e Infraestrutura S/S LTDA

Av. Dom Luis, 1200 Sala 811 Torre Business  
Aldeota CEP: 60.160-230

FORTALEZA - CEARÁ



## ANEXO I

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA PARA AUXILIAR A PREFEITURA MUNICIPAL, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO, AGROPECUARIO E MEIO AMBIENTE, NAS ATIVIDADES DE MOBILIZAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO PARA A CONSTITUIÇÃO DE CONSELHO GESTOR E INSTITUIÇÃO DE APA MUNICIPAL DA LAGOA DO CENTRO, CONFORME CONVENIO Nº 879849/2018-MMA.

### DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS

**01 (uma) Palestra sobre civilidade, reponsabilidade socioambiental e formação de Conselho Gestor e APA Municipal.**

A palestra deve ser organizada levando em consideração os aspectos sociais e características ambientais da região, conscientizando a população sobre a importância e benefícios das ações a serem implantadas. Na metodologia, deverão constar atividades teóricas e práticas.

- Público-alvo: munícipes e administração pública
- Número de participantes: 100
- Carga horária: 4 horas
- Local: Definido pela Prefeitura Municipal

**01 (uma) Oficina de formação do Conselho Gestor e para instituir APA Municipal da Lagoa do Centro**

Nessa oficina, os participantes deverão ser sensibilizados acerca da importância do Controle Social nas políticas, programas e ações do Meio Ambiente do município. Além disso, será realizado um diagnóstico participativo e a elaboração da proposta de criação de um Comitê Gestor e da APA da Lagoa do Centro. Na metodologia, deverão constar atividades teóricas e práticas.

- Público-alvo: munícipes e administração pública
- Número de participantes: 100
- Carga horária: 8 horas

**Elaboração dos documentos para a constituição do Conselho Gestor e da APA Municipal da Lagoa do Centro após a realização dos eventos supracitados:**

- Minutas de lei de criação de APA Municipal da Lagoa do Centro, decreto, regimento interno do Comitê e proposta de plano de trabalho do primeiro ano de atuação do Comitê Gestor.

**Requisitos mínimos:**

Os profissionais devem possuir licenciatura ou bacharelado nas áreas afins (Engenharia Civil, Ambiental, Agrônômica, Sanitária, Geografia e/ou Direito), registro em conselho da categoria e, no mínimo, 4 anos de experiência.

A empresa deverá comprovar que já realizou serviços dessa natureza.

**Produtos:**

- Para cada palestra/oficina, devem ser entregues relatórios de atividades desenvolvidas com registro fotográfico, listas de presença e pesquisa com os participantes.
- Minutas de lei de criação de APA Municipal da Lagoa do Centro;
- Minuta de Decreto Municipal;
- Minuta de regimento interno do Comitê Gestor;
- Minuta de Plano de Trabalho para o primeiro ano de atuação do Comitê.

**Período de realização do serviço:** a combinar com a contratante

**Observações:**

- Apresentar orçamento detalhado dos gastos com deslocamentos, alimentação e horas/homem

**Metas/Etapas que os serviços abrangerão**

- Meta 2 - Recuperação da Lagoa do Centro com implantação de cinturão verde.
- Etapas 2 - Auxiliar a constituição de Comitê e instituição de APA Municipal.



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*